

**GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**  
**Deliberazione del Consiglio di Amministrazione**

**n. 126 del 16.11.2021**

**OGGETTO: Progetto "WALK OF PEACE" - Programma Interreg V-A ITA-SLO 2014/2020 (CUP G77B18000040007). Approvazione spese di agenzia viaggio per trasferta dott. Paolo Mieli in occasione della serata tematica del 10.12.2021 (CIG Z0933E718B).**

Oggi **16 Novembre 2021 alle ore 15,30** presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente **ordine del giorno**:

1. compagine associativa: morosità quote associative;
2. bilancio di previsione 2022 e approvazione quote associative 2022;
3. PSL CLLD FEASR 2014/20:
  - a. presa d'atto determina del Presidente n. 21 del 4.11.2021 di affidamento servizio aggiuntivo organizzazione della IV<sup>a</sup> edizione 2021 "PSLarte" e proroga termini incarico;
  - b. proroga termini contratto servizio di progettazione realizzazione e sviluppo di sito/portale web (I-Ve. TI 19.2.1x);
4. PDA CLLD FEAMP 2014/20:
  - a. presa d'atto determina del Presidente n. 20 del 4.11.2021 di approvazione proposte graduatorie Azioni 1.2, 4.5, 6, 7.2 e 9.2 del PDA;
  - b. presa d'atto determina del Presidente n. 24 del 12.11.2021 di approvazione proposte graduatorie Azioni 4.2 e 8 del PDA;
  - c. presa d'atto rimodulazione del piano finanziario del PdA;
  - d. presa d'atto approvazione proposta di bando per l'azione 4.5 del PdA;
  - e. proroga incarico servizio di organizzazione visite di studio;
5. attuazione progetti:
  - a. MASTERPLAN VIABILITÀ (LR 16/93): incarico di attuazione attività di comunicazione e affidamento attività di moderazione e gestione minisito web; affidamento attività di organizzazione evento pubblico e ufficio stampa;
  - b. MOBILITÀ SOSTENIBILE (LR 16/93): conclusione progetto e proroga incarico di organizzazione incontri e coordinamento;
  - c. LABORATORIO LITORANEA VENETA: presa d'atto determina del Presidente n. 22 del 5.11.2021 attuazione del progetto "Laboratorio Litoranea Veneta" dell'Osservatorio locale per il paesaggio della bonifica del Veneto orientale e costituzione Comitato scientifico;
  - d. ENGREEN: proroga attività progetto pilota in convenzione con il Comune di Ceggia;
  - e. WALK OF PEACE: presa d'atto determina del Presidente n. 23 dell'8.11.2021 di affidamento servizio comunicazione; affidamento servizio di agenzia trasferta relatore serata tematica;
  - f. PNC: affidamento fornitura allestimento camera virtuale;
  - g. proposte di progetti e attività: progetti pilota volti allo sviluppo del tessuto imprenditoriale territoriale da parte dei Soggetti Responsabili Patti territoriali; aree urbane POR FERS 2021/27; bando Life; bando Central Europe; collaborazione con Nestlé;
6. regolamento utilizzo sale riunioni sede;
7. varie ed eventuali;
8. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Componente	Presente/Assente
1.	Giorgio Fregonese	Presidente	Comune di San Stino di Livenza	Pubblica	Presente
2.	Andrea Pegoraro	Vicepresidente	CIA Venezia, Coldiretti Venezia e Confagricoltura Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
3.	<del>Marco Bertuzzi</del>	<del>Consigliere</del>	<del>Comune di Pramaggiore</del>	<del>Pubblica</del>	Assente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente
5.	Alberto Teso	Consigliere	Confcommercio Venezia	Privata/Parti economiche sociali	Presente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL) che verbalizza i lavori della seduta;
- Laretta Pol Bodetto (Revisore Legale Unico dei Conti).

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, dichiara aperti i lavori alle ore 15.45.

Il Presidente introduce il **quinto punto** all'odg inerente all'attuazione dei progetti.

In merito al progetto "WALK OF PEACE" e alla presa d'atto della Determina del Presidente n. 23 dell'8.11.2021 di affidamento del servizio di agenzia per la trasferta di un relatore alla serata tematica, il CdA così si esprime.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

premesso che:

- VeGAL è partner del progetto "WALK OF PEACE" finanziato a valere sul Bando n.5/2018 del Programma Interreg V-A Italia-Slovenia mirato alla presentazione di progetti strategici, ai sensi della delibera del CdA di VeGAL n. 23 del 29.3.2018;
- il progetto "WALK OF PEACE" (di seguito denominato WoP) riguarda la tematica della tutela e valorizzazione del patrimonio storico-culturale, tangibile e intangibile, della Grande Guerra;
- i PP progettuali sono: LP1 Posoški razvojni center-PRC, PP2 Regione Veneto, PP3 Fundacija Poti miru, PP4 GAL Venezia Orientale, PP5 ZRC SAZU, PP6 PromoTurismoFVG, PP7 Mestna Občina Nova Gorica, PP8 E.R.Pa.C., PP9 Zavod za turizem Pivka, PP10 Comune di Ragogna;
- il progetto è stato approvato ed è stato firmato il Contratto di finanziamento dal LP e dall'Autorità di Gestione del Programma Interreg Italia Slovenia 2014-2020 Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in data 17.12.2018 ed è stato registrato con il numero 3931/2018;
- la durata del progetto, inizialmente di 36 mesi decorrenti dal 1.11.2018 e con termine il 31.10.2021 è stata prorogata di 6 mesi dalla Direzione centrale finanze Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia comunica al Lead Partner di progetto Posoški razvojni center esito relativo alla decisione del Comitato di Sorveglianza (con data con propria nota prot.n. 7378/P del 01.06.2021), portando la chiusura del progetto al 30.04.2022, per completare adeguatamente le attività progettuali che hanno subito ritardi a causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, portando la chiusura del progetto al 30.04.2022;
- a fronte di tale proroga VeGAL, PP4 di progetto, ha deciso di destinare la maggior parte dei fondi residui da affidare esternamente, per un importo totale di 45.771,92€, all'organizzazione dell'8° meeting del Comitato Direttivo (Steering Committee) del progetto (1.000,00€) e ad attività di comunicazione (€44.771,92) volte a disseminare e comunicare in modo incisivo il progetto WALKofPEACE, gli obiettivi ed il patrimonio anche attraverso un ricco carnet di appuntamenti culturali per gli appassionati di storia, con la finalità di rafforzare Brand WALKofPEACE rafforzando l'identità di questo particolare prodotto turistico e favorirne la promozione e la commercializzazione congiunte;
- tali attività sono state oggetto di richiesta di autorizzazione di modifica di budget per il tramite dell'LP all'ADG del P.O. Interreg ITA/SLO riallocando i fondi necessari alla voce di spesa BL4 - "Consulenze e servizi esterni" nell'ambito del "WP1/ATT1-Coordinamento e gestione congiunta del progetto" (€1.000,00) e del "WP 2.1 - Attività di Comunicazione/EVENTI" (€44.771,92); le modifiche sono autorizzate il 19.10.2021;
- tra-gli Eventi proposti per l'utilizzo di tali fondi, attività di cui è stato già informato il CdA di VeGAL durante la seduta del 26 luglio u.s., s'intende avviare l'organizzazione di due serate, da svolgersi sul territorio del Veneto Orientale, con la partecipazione di due Storici Internazionali nell'autunno-inverno 2021 in date da concordare;
- tra la rosa di nominativi di esperti è stato individuato lo scrittore e storico dr. Paolo Mieli stante la sua indiscussa e riconosciuta competenza storica sulle vicende della grande Guerra che hanno caratterizzato il territorio del Veneto orientale ed il vicino territorio carsico, coordinatore di Rai Storia per la Grande Guerra e già testimonial di eventi in iniziative organizzate da amministrazioni pubbliche per il Centenario della Grande Guerra;
- per la partecipazione dello scrittore, il Responsabile eventi di "Rizzoli, BUR e Fabbri editori", con e-mail acquisita al protocollo di VEGAL n.29855/A del 01/10/2021, ha chiesto che le spese di trasferta (viaggio/vitto/alloggio) restino a carico di VEGAL
- VeGAL, con prot. n.30052/P del 12.11.2021 ha chiesto all'Agenzia "Viagginmente S.r.l." di Treviso un preventivo di spesa per prepagamento, assicurazione annullamento per i seguenti servizi di Agenzia Viaggio:
  - **Venerdì 10 dicembre 2021** Biglietto Frecciarossa, transfer stazione ferroviaria di Mestre (VE) per Portogruaro, pernottamento e prima colazione presso l'Hotel Spessotto in camera matrimoniale uso singolo;
  - **Sabato 11 dicembre 2021** Transfer Auto per aeroporto di Venezia, Biglietto ITA Airways Venezia/Roma;
- in data 15.11.2021 l'Agenzia viaggi "**VIAGGINMENTE Srl**" **C.F./P.IVA: 04561920267 con sede legale in via G. D'Annunzio 3/B - 31100 Treviso** ha inviato preventivo di spesa per i servizi richiesti per un totale di **€614,66 oneri ed IVA inclusi** (acquisito da VeGAL con prot. n. 30053/A del 15.11.2021);
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito il CIG Z0933E718B;
- con delibera n. 53 del 27.9.2018 il CdA di VeGAL ha approvato le integrazioni alle procedure per l'approvazione di atti e deliberazioni dei GAL ed azioni a tutela del conflitto di interesse nell'attività di gestione;
- il Presidente ha provveduto ad accertare che i componenti del Consiglio di Amministrazione sono a conoscenza delle disposizioni assunte dal GAL e delle normative di Legge in materia del conflitto di interesse e conseguenti obblighi a cui sono tenuti (obblighi di adeguata informativa e di astensione);

- il Presidente ha invitato i Consiglieri a manifestare l'eventuale esistenza di potenziali interessi in relazione all'oggetto della presente deliberazione, rendendo apposita dichiarazione che viene allegata agli atti della presente riunione consiliare;
- alle operazioni di voto partecipa la maggioranza prevista dall'art.34 paragrafo 3 lett.b) del Reg. (CE) n.1303/2013;

fatte le debite valutazioni e verifiche e sottoposto a votazione il provvedimento, all'unanimità e con voto palese

#### DELIBERA

- di prendere atto, nell'ambito del **progetto Interreg ITA-SLO 2014/2020 "WALKofPEACE"**, che sono stati organizzati un ciclo di incontri rientranti nelle attività di comunicazione previste dal progetto, tra i quali è prevista la **partecipazione del giornalista storico dott. Paolo Mieli** per il giorno 10.12.2021, le cui **spese di trasferta** (viaggio, vitto e alloggio), resteranno interamente a carico di VEGAL;
- di approvare il preventivo inviato da parte dell'agenzia viaggi **"VIAGGINMENTE Srl" C.F./P.IVA: 04561920267 con sede legale in via G. D'Annunzio 3/B - 31100 Treviso** (acquisito da VeGAL con prot. n. 30053/A del 15.11.2021) per i servizi richiesti per un **totale di € 614,66 oneri ed IVA inclusi**;
- che tale spesa verrà rendicontata nel "WP 2.1 - Attività di Comunicazione/EVENTI"/BL4 "Servizi esterni";
- di nominare RUP del procedimento, la dott.ssa Cinzia Gozzo, dipendente a tempo indeterminato del VeGAL, con inquadramento 2 livello del CCNL Commercio, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, attribuendole il prosieguo del procedimento;
- di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di "conflitto di interesse" dei componenti dell'organo decisionale, ai sensi del Regolamento approvato con la delibera n.53 del 27/9/2018 del CdA di VeGAL;
- di confermare che la decisione è assunta con almeno il 50% dei voti espressi provenienti da componenti dell'organo decisionale partecipanti al voto rappresentativi di partner privati;
- di disporre che il presente atto venga pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.

II DIRETTORE  
Giancarlo Pegoraro




II PRESIDENTE  
Giorgio Fregonese

